

# web会議システムご活用ガイド

RemoteMeeting（リモートミーティング）

株式会社ハートランド

## Web会議システム「RemoteMeeting」の特徴

オフィスやサロンに居ながら、弊社社員と  
フェイスtoフェイスのコミュニケーションが取れます



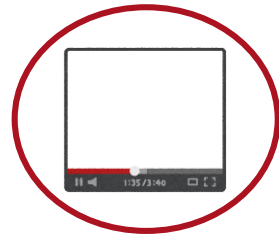
弊社社員



顔が見える



資料が見れる



録画ができる

事前にご準備頂きたいものはパソコンもしくは  
スマホ（タブレット）とインターネット環境のみです。

※ネット回線はWi-Fiなど定額契約されている物を推奨いたします

### ◆パソコンの場合

専用ソフトは要らず、Webブラウザ（GoogleChrome）  
で使用できます。

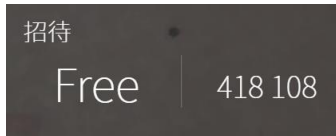
### ◆スマホ・タブレットの場合

専用アプリが必要となりますので「RemoteMeeting」を  
ダウンロードお願いします

アポイントを取って、パソコンやスマホの前にいるだけで、  
商談・質問応対・勉強会などが簡単・スピーディに行えます  
録画すれば後からの確認も簡単にできます。

# Web会議システム「RemoteMeeting」のご使用方法

## ①アポイント確定後、弊社より招待コードをお知らせいたします



## ②PCの場合ブラウザを起動して、RemoteMeetingを検索 スマホの場合はアプリを開いてください

約 128,000 件 (0.33 秒)

www.remotemeeting.com > ...

[Web会議システム リモートミーティング | RemoteMeeting](#)

簡単操作のWeb会議システム、リモートミーティング(RemoteMeeting)は助成金申請可能なテレワーク向け会議ソリューション。インストール不要で手軽に導入。14日間無料トライアル可能！

リモートミーティング | ... | 価格・ビジネス版を無料体験・利用約款

このページに複数回アクセスしています。前回のアクセス: 20/02/29

こちらをクリック

## ③「会議参加」をクリックして招待コードを記入、次の画面でニックネーム（任意）を押して準備完了です



PCの場合、文字入力を半角英数（A）になっているかご確認の上数字の入力を行ってください

## ④画面を通じて、商談や勉強会など様々な事が行えます。詳細はRemoteMeetingホームページからご覧頂けます

<https://www.remotemeeting.com/ja/home>

商談終了後、「退出」ボタンをクリックして頂いて終了です

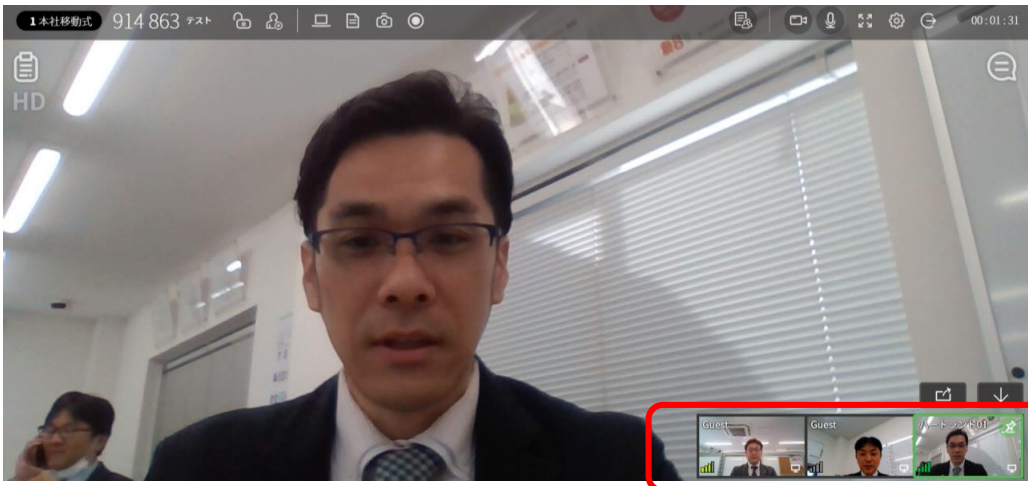


# Web会議システム「RemoteMeeting」の便利なポイント

## ①ドキュメント共有で資料を見ながら説明を聞いて頂けます



## ②招待コードをそれぞれに記入頂くことで最大30拠点まで接続可能です 必要に応じて支店の方とも同時にお話ができます。



## ③スクリーンに投影して頂ければ、沢山の方に同時にご覧いただけます。 説明会や勉強会などに最適です



今後弊社の商談・勉強会ツールとして、積極的に活用してまいります。  
よろしく申し上げます。  
お客様からのアポイントもお待ちしております。是非体験してみてください  
※ご不明な点は弊社までお問い合わせください  
TEL : 075-594-3773